



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 27 lutego 2020 r.

Poz. 1128

UCHWAŁA NR XIV/142/20 RADY MIEJSKIEJ W KAMIENIU POMORSKIM

z dnia 31 stycznia 2020 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu Cmentarzy Komunalnych w Kamieniu Pomorskim i Jarszewie oraz ustalenia opłat za korzystanie z infrastruktury Cmentarzy

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 13, art. 40 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 712 ze zm.) Rada Miejska w Kamieniu Pomorskim uchwala, co następuje:

§ 1. 1 Przyjmuje się Regulamin Cmentarzy Komunalnych w Kamieniu Pomorskim i Jarszewie, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Ustala się opłaty za korzystanie z infrastruktury Cmentarzy Komunalnych w Kamieniu Pomorskim i Jarszewie, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kamienia Pomorskiego.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XIII/137/19 z Rady Miejskiej w Kamieniu Pomorskim z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie przyjęcia regulaminu Cmentarzy Komunalnych w Kamieniu Pomorskim i Jarszewie oraz ustalenia opłat za korzystanie z infrastruktury Cmentarzy.

§ 4. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

2. Uchwała podlega wywieszeniu na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Kamieniu Pomorskim.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Jacek Golusda

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XIV/142/20
Rady Miejskiej w Kamieniu Pomorskim
z dnia 31 stycznia 2020 r.

REGULAMIN CMENTARZY KOMUNALNYCH W KAMIENIU POMORSKIM I JARSZEWIE

I. Ogólne zasady korzystania z Cmentarzy Komunalnych

§ 1. Niniejszy regulamin określa ogólne zasady korzystania, zasady świadczenia usług pogrzebowych, zasady prowadzenia robót budowlanych lub kamieniarskich na terenie Cmentarzy Komunalnych w Kamieniu Pomorskim i w Jarszewie, zwanych dalej cmentarzami komunalnymi, a także zasady związane z ponoszeniem i dokumentowaniem wniesienia opłat za korzystanie z infrastruktury cmentarzy komunalnych.

§ 2. 1. Ilekroć w uchwale mowa jest o:

- 1) grobie ziemnym – należy przez to rozumieć grób ziemny w rozumieniu rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz. U. z 2008 r. Nr 48 poz. 284),
- 2) grobie murowanym - należy przez to rozumieć grób murowany w rozumieniu rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz. U. z 2008 r. Nr 48 poz. 284),
- 3) grobie rodzinnym – należy przez to rozumieć grób rodzinny w rozumieniu rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz. U. z 2008 r. Nr 48 poz. 284),
- 4) grobie zwykłym – grobie przeznaczonym do pochówku jednej trumny,
- 5) grobie pogłębionym – grobie przeznaczonym do pochowania zwłok piętrowo.

2. Na cmentarzach komunalnych urządzi się:

- 1) groby ziemne, w tym: zwykłe, pogłębione i rodzinne,
- 2) groby murowane (grobowce) w tym: zwykłe, pogłębione i rodzinne.

3. Zarządcą cmentarza jest osoba fizyczna lub prawna, będąca przedsiębiorcą, któremu Gmina Kamień Pomorski powierzyła zarządzanie cmentarzem komunalnym na podstawie zawartej umowy.

§ 3. 1. Przy pochowaniu zwłok lub prochów wnosi się odpowiednio opłatę za pochowanie zwłok w grobach ziemnych, rodzinnych ziemnych i murowanych dla jednej trumny ze skutkiem 20 letnim (dalej jako: opłata za pochowanie) lub opłatę za bezterminowe pochowanie zwłok na cmentarzu w grobach murowanych rodzinnych oraz pochówek urny lub dochowanie urny (dalej jako: opłata pokładna) w wysokości określonej w załączniku nr 2 do Uchwały.

2. Opłatę za pochowanie, przedłużającą umowę o udostępnienie miejsca grzebalnego w grobach ziemnych, rodzinnych ziemnych i murowanych dla jednej trumny za udostępnienie miejsca pochówku na kolejne 20 lat (dalej jako opłata prolongacyjna) można uiścić nie wcześniej niż 12 miesięcy przed upływem terminu obowiązywania dotychczasowej opłaty.

3. W przypadku nieuiszczenia opłaty prolongacyjnej miejsce przechodzi do dyspozycji zarządcy cmentarza i może zostać użyte do ponownego chowania zwłok, na podstawie ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2126 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą o cmentarzach.

4. Miejsce pochówku pozostawione po ekshumacji, za które uiszczona została opłata za pochowanie, przechodzi do dyspozycji zarządcy cmentarza a osobie, która uiściła tę opłatę, na jej pisemny wniosek, zwraca się proporcjonalną część wniesionej opłaty pomniejszoną o należność za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy.

5. W sytuacji, kiedy nie zostanie wniesiona opłata prolongacyjna, a elementy nagrobka lub grobowca nie zostaną usunięte w ciągu 12 miesięcy od dnia upływu okresu 20-letniego prawa do miejsca pochówku, elementy te podlegają likwidacji.

§ 4. Na cmentarzach komunalnych jest zabronione:

- 1) prowadzenie jakiegokolwiek działalności gospodarczej czy zarobkowej bez wymaganej zgody zarządcy cmentarza,

2) tarasowanie dróg i przejść na miejsca pochówku oraz ścieżek między tymi miejscami.

II. Zasady świadczenia usług pogrzebowych

§ 5. Usługi pogrzebowe na terenie cmentarza mogą być wykonywane po uzyskaniu pisemnego zezwolenia wydanego przez zarządcę cmentarza i wniesieniu stosownych opłat, ustalonych niniejszym regulaminem.

§ 6. W celu uzyskania zgody na przyjęcie zwłok do pochowania na cmentarzu wymagane jest uzgodnienie z zarządcą cmentarza daty, godziny i miejsca planowanego pochówku oraz wniesienie opłaty za pochowanie lub opłaty pokładnej.

§ 7. Formalności i opłaty związane z pochówkiem przedsiębiorca, który działa w imieniu i na rzecz osób upoważnionych do pochówku, wykonujący czynności związane z przeprowadzeniem pogrzebu (zwany dalej organizatorem pogrzebu) zobowiązany jest dokonać najpóźniej do godz. 12.00 dnia poprzedzającego pogrzeb.

§ 8. W przypadku niedopełnienia formalności (brak kompletu dokumentów, potwierdzenia dokonanych opłat) przez organizatora pogrzebu, zarządca cmentarza nie udostępni miejsca pochówku.

§ 9. Kopanie grobu ziemnego nie może się odbyć wcześniej niż w dniu poprzedzającym pogrzeb.

§ 10. Przy wykonywaniu prac związanych z kopaniem grobu należy zabezpieczyć miejsce pod pochówek, w szczególności poprzez:

- 1) odkładanie urobku na maty lub folie rozłożone wokół grobu,
- 2) zabezpieczenie przed zabrudzeniem i zniszczeniem grobów sąsiednich,
- 3) zabezpieczenia wykopu białą-czerwoną taśmą i ustawienia tablic ostrzegawczych,
- 4) wywozu wytworzonych odpadów poza teren cmentarza i ich zagospodarowanie w sposób określony przepisami prawa.

§ 11. Zabrania się organizatorowi pogrzebu wjeżdżania pojazdami na teren miejsc pochówku.

§ 12. Wjazd na teren cmentarza może nastąpić tylko po uzyskaniu zezwolenia wydanego przez zarządcę cmentarza.

§ 13. Nagrobki lub inne elementy zagospodarowania grobów zdemontowane do pochówku i przeznaczone do utylizacji należy wywieźć z terenu cmentarza najpóźniej w dniu pochówku.

§ 14. Szczegóły organizacyjne dotyczące świadczenia usług pogrzebowych na terenie cmentarza, zarządca cmentarza ustala z przedsiębiorcami świadczącymi usługi pogrzebowe.

§ 15. Czynności polegające na przygotowaniu miejsca do pochówku mogą być wykonywane jedynie w dniach i godzinach urzędowania zarządcy cmentarza, po wcześniejszym wytyczeniu miejsca pod grób.

§ 16. Wykonywanie czynności polegających na przygotowaniu miejsca do pochówku nie może zakłócać spokoju, powagi miejsca lub kolidować z trwającymi ceremoniami pogrzebowymi. W przypadku, gdy w sąsiedztwie odbywa się pogrzeb, czynności te należy wstrzymać do czasu zakończenia ceremonii pogrzebowej.

§ 17. Zarządca cmentarza ma prawo przerwać czynności wykonywane na cmentarzu przez organizatora pogrzebu, jeżeli stwierdzi naruszenie zasad określonych przepisami niniejszego regulaminu.

III.

Zasady prowadzenia robót budowlanych lub kamieniarskich na terenie Cmentarzy Komunalnych.

§ 18. 1. Roboty budowlane lub kamieniarskie mogą być wykonywane po wytyczeniu – przez zarządcę cmentarza -miejsca pod grób oraz wniesieniu stosownych opłat.

§ 19. 1. Roboty budowlane lub kamieniarskie mogą być prowadzone po uprzednim przekazaniu wykonawcy robót terenu grobu przez zarządcę cmentarza, a w przypadku grobu murowanego – po wyznaczeniu przez zarządcę cmentarza miejsca pod budowę.

2. Przed przekazaniem terenu grobu wykonawca robót zobowiązany jest do dostarczenia szkicu lub projektu nagrobka z naniesionymi wymiarami. Przed rozpoczęciem robót budowlanych lub kamieniarskich szkic lub projekt musi zostać zatwierdzony przez zarządcę cmentarza.

3. Wykonawca robót zobowiązany jest do okazania zezwolenia na każde żądanie zarządcy cmentarza.

4. Roboty mogą być prowadzone wyłącznie w dniach i godzinach ustalonych przez zarządcę cmentarza.

§ 20. 1. Przystępując do robót wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć teren, na którym prowadzone będą prace. W szczególności wykonawca robót zobowiązany jest do ustawienia tablic ostrzegawczych, np. "Uwaga - głębokie wykopu" oraz zabezpieczenia wykopu biało-czerwoną taśmą.

2. Przy wykonywaniu robót budowlanych lub kamieniarskich wykonawca zobowiązany jest do zachowania należytego porządku wokół miejsca robót, a w szczególności:

- 1) odkładania urobku na maty lub folie rozłożone wokół grobu,
- 2) zabezpieczenia przed zabrudzeniem i zniszczeniem grobów sąsiednich,
- 3) usuwania na bieżąco odpadów powstałych w trakcie robót oraz ich wywozu poza teren cmentarza, zagospodarowania odpadów w sposób określony przepisami prawa.

§ 21. Zakazuje się przygotowywania, mieszania i składowania zaprawy betonowej bezpośrednio na alejkach cmentarza, bez zabezpieczeń np. w postaci folii, blachy, papy itp.

§ 22. 1. Zakończenie budowy grobu murowanego powinno nastąpić w terminie miesiąca od daty wydania zezwolenia i zostać potwierdzone protokołem odbioru przez zarządcę cmentarza. Po upływie terminu wskazanego w zdaniu pierwszym kontynuowanie robót wymaga uzyskania ponownego zezwolenia zarządcy cmentarza.

2. Po zakończeniu montażu nagrobka wykonawca robót ma obowiązek zgłosić zakończenie realizacji robót zarządcy cmentarza.

3. Po wykonaniu robót wykonawca ma obowiązek uporządkowania terenu i doprowadzenia go do stanu pierwotnego, wraz z naprawieniem ewentualnych szkód powstałych w trakcie robót.

§ 23. W przypadku braku możliwości zaparkowania w pobliżu miejsca wykonywania robót, należy rozładować przywiezione materiały i ustawić pojazd w miejscu, gdzie nie będzie zawadzał innym użytkownikom cmentarza.

§ 24. 1. Roboty na terenie cmentarza powinny być wykonywane w sposób nie zakłócający spokoju, powagi miejsca oraz nie powinny kolidować z trwającymi ceremoniami pogrzebowymi. W przypadku, gdy w sąsiedztwie robót odbywa się pogrzeb, roboty należy wstrzymać do czasu zakończenia ceremonii pogrzebowej.

2. Zarządca cmentarza ma prawo przerwać prowadzenie robót, jeżeli stwierdzi naruszenie niniejszych zasad.

IV. Opłaty za korzystanie z infrastruktury Cmentarzy Komunalnych w Kamieniu Pomorskim i Jarszewie.

§ 25. 1. Opłaty za usługi cmentarne oraz opłaty cmentarne, pobierane są zgodnie z cennikiem stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały wprowadzającej niniejszy regulamin.

2. Zwłoki ekshumowane i chowane w nowych grobach ziemnych, grobach murowanych, grobach rodzinnych lub grobach 20-letnich - traktowane są jako nowy pochówek, za który pobiera się nowe opłaty.

3. W opłatach: za pochowanie, prolongacyjnej oraz pokładnej zawarta jest opłata eksploatacyjna za korzystanie z wody, infrastruktury oraz za wywóz nieczystości stałych.

4. Dowodem nabycia prawa do grobu, wykonania usługi pochówku i wniesienia opłaty cmentarnej, jest pisemne potwierdzenie opłaconego miejsca (np.: faktura VAT wystawiona przez zarządcę cmentarza, zaświadczenie wystawione przez zarządcę cmentarza, itp).

W przypadku braku stosownego potwierdzenia, dowodem potwierdzającym prawa do grobu jest zapis w księdze cmentarza o wniesieniu odpowiedniej opłaty. Brak jakiegokolwiek potwierdzenia wniesienia opłaty cmentarnej świadczy o braku wniesienia takiej opłaty.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Jacek Golusda